**ANEXO 3**

**FORMULARIO DE FORMULACIÓN DE REFERENCIA**

**Indicaciones:** De acuerdo con los lineamientos establecidos en los términos de referencia (TDR) de la convocatoria, el presente formulario es de referencia y se publica con el único propósito que la empresa conozca con anticipación, y en detalle, el contenido del proyecto de innovación que debe formular. Sin embargo, se recuerda que el proyecto de innovación se debe presentar en el formulario digital que se habilitará en la página web <https://4gr0.verticali.com.co/> en las fechas establecidas en el cronograma desplegado en los TDR.

**Sección A.1 – INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA**

**Información de la empresa o proponente** *(Debe ser diligenciado por un funcionario autorizado dentro de la organización)*.

|  |
| --- |
| 1. **Datos de la empresa**
 |
| **Nombre de la empresa**  |  |
| **Representante legal** |  |
| **Sectores a los que impacta el proyecto** | De todos los sectores de la cadena de valor agro / foodtech, menciona aquellos a los que impacta como empresa. |
| 1. **Datos de contacto**
 |
| **Nombre** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Email** |  |

**Sección A.2 – INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

**Detalles de la información del proyecto** *(Proporcione la siguiente información general acerca de su proyecto de innovación).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del proyecto** |  |
| **Duración** | 4 meses. |

**Sección B – POSTULACIÓN**

Es importante que, en esta sección, la empresa justifique con suficiencia los impactos y los beneficios de la vinculación de expertos de conocimiento para desarrollar una solución innovadora orientada a atender el problema, reto o necesidad identificado por la empresa.

Para cada uno de los ítems del presente formulario de presentación del proyecto se indica la escala de evaluación en tres niveles para que tengan claro los criterios que utilizarán los evaluadores para calificar sus propuestas. Cada uno de los tres niveles tiene una escala asociada que va desde el puntaje mínimo (1) y hasta el puntaje máximo (10). Dentro de cada nivel hay un margen de decisión que corresponde exclusivamente al criterio del evaluador.

1. **RETO DE INNOVACIÓN**

**Sección B.1. - Descripción del Problema / Necesidad / Reto**

|  |
| --- |
| **Definición del Problema.** *¿Cuál es el problema, necesidad o reto identificado que deseas resolver? ¿Por qué es importante este problema? Asegúrate de definirlo en términos simples.* ***(Hasta 1500 caracteres).*****Escala de evaluación*****Nivel 1:*** el problema no se encuentra contextualizado, no se identifican factores o datos que lo justifiquen. (1-4)**Nivel 2:** el problema está justificado con datos y fuentes verificables que permiten identificar su importancia. (5-7)**Nivel 3:** sedescribe claramente cómo el problema afecta a los usuarios finales, está justificado con suficiencia en datos y estadísticas de fuentes confiables y queda claro cómo este problema genera una oportunidad de innovación. (8-10) |
|  |

**Sección B.2. – Solución**

|  |
| --- |
| **Iniciativa Propuesta.** *Defina la solución propuesta al problema identificado. Describa en detalle cómo la solución propuesta resuelve el problema priorizado.* ***(Hasta 1500 caracteres).*** **Escala de evaluación****Nivel 1**: la solución propuesta no se alinea con el problema planteado en términos de justificación y datos suministrados. (1-4)**Nivel 2**: la solución propuesta se encuentra alineada con el problema planteado, está justificada a partir de datos del mercado y de los posibles usuarios de la solución. (5-7)**Nivel 3:** la solución propuesta está alineada con el problema identificado y es escalable y replicable en otros negocios de la cadena de valor agroindustrial (8-10) |
|  |

**Sección B.3. – Mercado objetivo**

|  |
| --- |
| **Definición de mercado objetivo.** *Describa el mercado objetivo de la solución propuesta. Describa las características demográficas, psicográficas y comportamentales de los usuarios potenciales de la solución. Indique el tamaño proyectado del mercado objetivo y la ubicación geográfica de los usuarios potenciales.* ***(Hasta 1200 caracteres).*** **Escala de evaluación** **Nivel 1**: no es clara la relación entre la solución propuesta y el mercado objetivo definido. No utiliza fuentes de información verificables y actualizadas que permitan soportar la relación mencionada. (1-4)**Nivel 2:** soportado en fuentes de información verificables, se realiza una descripción clara del mercado objetivo, estableciendo las características de la solución que lograrán superar las expectativas y requerimientos del mercado definido. (5-7)**Nivel 3:** Se identifica de manera clara el mercado objetivo de la solución propuesta, desplegando detalles sobre las principales características demográficas, psicográficas y comportamentales que identifican a los usuarios potenciales. Asimismo, se identifica el tamaño proyectado del mercado objetivo y su ubicación geográfica (100%) |
|  |
| **Alineación con los usuarios.** *¿Por qué la solución propuesta es la mejor alternativa para los usuarios potenciales identificados?* ***(Hasta 1200 caracteres).*** **Nota:** Esta respuesta complementa la información sobre el mercado objetivo desplegada en la respuesta a la pregunta anterior.  |
|  |

**Sección B.4. – Alineación con las tendencias**

|  |
| --- |
| **Alineación con las tendencias.** *Identifique las tendencias económicas, sociales, culturales, de mercado, tecnología u otra que han inspirado la ideación de su alternativa de solución. Justifique cómo está alineado el proyecto con las tendencias identificadas.* ***(Hasta 1200 caracteres).*****Escala de evaluación** **Nivel 1:** no se identifica relación directa entre el proyecto propuesto y las tendencias identificadas. Falta mayor inclusión de datos verificables que mejoren la justificación presentada. (1-4)**Nivel 2:** se justifica, de manera apropiada, la alineación del proyecto de innovación con las tendencias mencionadas. Utiliza fuentes de información verificables. (5-7)**Nivel 3:** existe una relación directa entre el proyecto de innovación y las tendencias identificadas. Se establece una hoja de ruta para alinear la escalabilidad del proyecto y la prospectiva de la tendencia. (8-10) |
|  |

1. **OBJETIVOS Y BARRERAS DE INNOVACIÓN**

**Sección B.5. – Objetivos de innovación**

|  |
| --- |
| **Objetivos de innovación.** *¿Cuáles son los objetivos perseguidos con su proyecto de innovación? Justifique por qué son estos los objetivos de innovación de su proyecto y cómo están alineados con el proyecto de innovación propuesto.****Nota:*** *Puede tomar como referencia el listado de 18 objetivos de innovación que se presenta en esta sección. Este listado es de referencia, si considera que hay objetivos que persigue su empresa y que no están en el listado los puede indicar y justificar.***Escala de evaluación** **Nivel 1:** Los objetivos de innovación perseguidos con el proyecto no se encuentran justificados con suficiencia (1-4)**Nivel 2:** Los objetivos de innovación perseguidos con el proyecto están debidamente justificados, sin embargo, no tienen completa relación con el proyecto de innovación propuesto (5-7)**Nivel 3:** Los objetivos de innovación perseguidos con el proyecto están debidamente justificados, son coherentes y están alineados con el proyecto de innovación propuesto (8-10) |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo de innovación perseguido** | **Justificación** | **Alineación con el proyecto de innovación** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |

**Listado de referencia de objetivos de innovación**

1. Mejorar la calidad de los bienes y servicios ofrecidos
2. Ampliar la gama de bienes y servicios
3. Mantener su participación en el mercado geográfico de su empresa.
4. Ingresar a un mercado geográfico nuevo.
5. Aumentar el nivel de ventas.
6. Aumentar el nivel de utilidades.
7. Aumentar la productividad.
8. Reducir los costos laborales.
9. Reducir el uso de materias primas o insumos.
10. Reducir el consumo de energía eléctrica u otros energéticos.
11. Reducir el consumo de agua.
12. Reducir costos asociados a comunicaciones.
13. Reducir costos asociados a transporte.
14. Reducir costos de mantenimiento y reparaciones.
15. Mejorar el cumplimiento de regulaciones, normas y reglamentos técnicos. Incluye cumplimiento de normas de reducción de vertimientos o emisiones tóxicas y de mejora de las condiciones de seguridad industrial.
16. Aprovechar los residuos en los procesos de la empresa.
17. Disminuir el pago de impuestos.
18. Mejorar las prácticas gerenciales de gestión.

**Sección B.6. – Barreras a la innovación**

|  |
| --- |
| **Barreras a la innovación.** *¿Cuáles son las barreras que te impiden conseguir los objetivos de innovación identificados y priorizados en la sección B.5? Justifique cómo estas barreras impiden conseguir los objetivos de innovación de su empresa. ¿Qué estrategias has implementado antes para superar estas barreras? ¿Cómo el proyecto de innovación propuesto te ayudará a superar las barreras identificadas?* ***Nota:*** *Puede tomar como referencia el listado de 16 barreras a la innovación que se presenta en esta sección. Este listado es de referencia, si considera que hay barreras a las que se enfrenta su empresa y que no están en el listado las puede indicar y justificar.***Escala de evaluación** **Nivel 1:** No se justifica con suficiencia cómo las barreras identificadas dificultan conseguir los objetivos de innovación de la empresa (1-4)**Nivel 2:** Se justifica con suficiencia cómo las barreras identificadas dificultan conseguir los objetivos de innovación de la empresa, sin embargo, no queda claro cómo el proyecto de innovación propuesto ayudará a superar estas barreras (5-7)**Nivel 3:** Se justifica con suficiencia cómo las barreras identificadas dificultan conseguir los objetivos de innovación de la empresa y cómo el proyecto de innovación propuesto ayudará a superar estas barreras (8-10) |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Barreras a la innovación identificadas** | **Justificación** | **¿Cómo el proyecto de innovación ayuda a superar esta barrera?** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |

**Listado de referencia de barreras a la innovación**

1. Escasez de recursos propios
2. Falta de personal calificado.
3. Dificultad para el cumplimiento de regulaciones y reglamentos técnicos.
4. Escasa información sobre mercados.
5. Escasa información sobre tecnología disponible.
6. Escasa información sobre instrumentos públicos de apoyo.
7. Baja cultura de la innovación.
8. Incertidumbre frente a la demanda de servicios o bienes innovadores.
9. Incertidumbre frente al éxito en la ejecución técnica del proyecto.
10. Baja rentabilidad de la innovación.
11. Dificultades para acceder a financiamiento externo a la empresa.
12. Escasas posibilidades de cooperación con otras empresas o instituciones.
13. Facilidad de imitación por agentes terceros.
14. Insuficiente capacidad del sistema de propiedad intelectual para proteger la innovación.
15. Baja oferta de servicios de inspección, pruebas, calibración, certificación y verificación.
16. Competencia desleal en el mercado
17. **RUTA DE INNOVACIÓN**

**Sección B.7. – Ruta de innovación**

*Resultados y actividades del proyecto en términos de los servicios.* *¿Qué resultados espera obtener la empresa con el desarrollo de este proyecto y cómo estos se alinean con los servicios de innovación, generando valor para el proyecto?* ***Cada experto y gestor deberá aprobar y firmar los resultados y actividades planteadas para cada servicio.***

**Escala de evaluación para cada uno de los servicios**

**Nivel 1**: las actividades y sus alcances no se relacionan con el servicio propuesto. (1-4).

**Nivel 2**: las actividades y alcance de cada uno de los servicios agregan valor al proyecto de innovación propuesto (5-7).

**Nivel 3**: las actividades y alcance de cada uno de los servicios agregan valor al proyecto de innovación propuesto y permitirán que la empresa aumente su capacidad innovadora (8-10).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicio de Innovación** | **Estado Actual** | **Estado Final** | **Actividades ¿Cómo?** | **Duración** **(En semanas)** | **Recursos****\*Talento Humano****\*Tecnológico****\*Infraestructura****\*Maquinaria/Equipos****\*Materia Prima** | **Responsabilidad del Beneficiario** | **Responsabilidad del Experto** | **Responsabilidad del Gestor de innovación** | **Entregables de gestión** | **Gran entregable por servicio** | **Firma Experto** | **Firma Gestor** |
| **Transformación competitiva:** |   | Resultado esperado | Actividad 1 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 1 |     |   |   |
| Actividad 2 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 2 |
| Actividad N | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 3 |
| **Vigilancia tecnológica e Inteligencia competitiva:** |   | Resultado esperado | Actividad 1 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 1 |     |   |   |
| Actividad 2 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 2 |
| Actividad N | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 3 |
| **Diseño de nuevas soluciones:** |   | Resultado esperado | Actividad 1 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 1 |     |   |   |
| Actividad 2 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 2 |
| Actividad N | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 3 |
| **Prototipado y Pruebas especializadas:** |   | Resultado esperado | Actividad 1 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 1 |     |   |   |
| Actividad 2 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 2 |
| Actividad N | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 3 |
| **Gerencia de la Propiedad intelectual:** |   | Resultado esperado | Actividad 1 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 1 |     |   |   |
| Actividad 2 | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 2 |
| Actividad N | X Semanas |  |   |   |   | Entregable 3 |

1. **PREGUNTAS ADICIONALES**

**Sección B.8. – Proyectos colaborativos**

|  |
| --- |
| **Proyectos colaborativos** *Seleccione el número de proyectos con los que se alinea o complementa su iniciativa y que hacen de su solución un proyecto colaborativo.* ***(Realice una breve explicación de máximo 1200 caracteres donde mencione nombre de las instituciones y el por qué su proyecto se complementa o brinda una solución al proyecto de las entidades mencionadas).*****Escala de evaluación** **Nivel 1:** proyecto no colaborativo. (0 puntos)**Nivel 2:** proyecto colaborativo con una entidad (1 punto)**Nivel 3:** proyecto colaborativo con 2 entidades (2 puntos)**Nivel 4:** proyecto colaborativo con 3 entidades (3 puntos)**Nivel 5:** proyecto colaborativo con 4 o más entidades (5 puntos) |
| **Tipo** | **Nombre de la(s) entidad(es) con las que colabora** | **Breve explicación** |
| Proyecto no colaborativo | ☐ | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| Proyecto colaborativo con una entidad | ☐ |  |  |
| Proyecto colaborativo con 2 entidades | ☐ |  |  |
| Proyecto colaborativo con 3 entidades | ☐ |  |  |
| Proyecto colaborativo con 4 o más entidades | ☐ |  |  |

**Sección F – FORMACIÓN**

|  |
| --- |
| **Formación de gestores** *Indique el número de gestores de innovación certificados durante el proceso de formación y escriba sus nombres, apellidos e identificación.* **Escala de evaluación** **Nivel 1:** un empleado de la empresa certificado como gestor de innovación (0 puntos)**Nivel 2** dos empleados de la empresa certificados como gestores de innovación. (1 puntos)**Nivel 3:** tres empleados de la empresa certificados como gestores de innovación. (2 puntos)**Nivel 4:** cuatro empleados de la empresa certificados como gestores de innovación.(4 puntos)**Nivel 5:** cinco o más empleados de la empresa certificados como gestores de innovación.(5 puntos) |
| **Cantidad de gestores** | **Nombres y Apellidos de los Gestores Certificados***Indicar número de identificación al lado del nombre del gestor.*  |
| No certifiqué empleados de la empresa como gestores de innovación | ☐ | **NO APLICA** |
| 1 gestor certificado | ☐ |  |
| 2 gestores certificados | ☐ |  |
| 3 gestores certificados | ☐ |  |
| 4 gestores certificados | ☐ |  |
| Más de 5 Gestores certificados | ☐ |  |

**Sección G – DECLARACIÓN DE LA COMPAÑÍA**

**G.1. Declaración de veracidad de la información y aceptación de la convocatoria**

|  |
| --- |
| Certifico que la información proporcionada en este formulario con respecto a mi empresa es exacta a mi leal saber y entender. Entiendo que, si posteriormente se establece que mi empresa no califica para este programa, entonces la empresa deberá pagar por los servicios recibidos. Declaro que he leído y entendido los términos y referencia de la convocatoria para la selección de empresas que estén interesadas en acceder a los servicios de innovación, dentro del marco del proyecto “Programa AGRO”.Entiendo que puedo ser requerido para proveer más información o documentación para verificar la información suministrada en este formulario y que el operador del proyecto puede, dentro del proceso de aplicación, consultar otras agencias e información acerca de la empresa postulante, así como consultar asesores técnicos y financieros externos para revisar la información proporcionada en esta solicitud.Confirmo que los servicios del proveedor de servicios de innovación serán usados en el proyecto presentado, los proveedores de servicios de innovación son organizaciones independientes; no son socios o filiales de la empresa que se postula. Además, la empresa entiende que cualquier contrato de servicios con un proveedor de servicios de innovación como parte de este proyecto constituye un acuerdo contractual privado entre el postulante y el proveedor de servicios de innovación. El operador, en este caso CESi no se considerará como una de las partes de un contrato.Declaro que el postulante tiene y tendrá, al llevar a cabo las actividades mencionadas en el presente formulario, los registros que comprueben las actividades que está adelantado la empresa postulante. |
| **Nombre del funcionario autorizado** | Escriba el nombre aquí. No se requiere firma. |
| **Email:** |  |